

**Территориальная избирательная комиссия
Тосненского муниципального района Ленинградской области**

РЕШЕНИЕ

15 января 2018 года

№ 50/438

**Об утверждении Номенклатуры дел территориальной избирательной
комиссии Тосненского муниципального района Ленинградской области
на 2018 год**

Для рациональной организации делопроизводства в территориальной избирательной комиссии, проведения экспертизы ценности документов, образующихся в процессе ее деятельности, а также обеспечения сохранности документов и подготовки их к передаче на постоянное хранение, территориальная избирательная комиссия Тосненского муниципального района Ленинградской области

РЕШИЛА:

1. Утвердить Номенклатуру дел территориальной избирательной комиссии Тосненского муниципального района Ленинградской области на 2018 год, согласованную протоколом Экспертной комиссии территориальной избирательной комиссии Тосненского муниципального района Ленинградской области от 26.12.2017 № 2 и протоколом ЭПК администрации МО Тосненский район Ленинградской области от 29.12.2017 № 6.

2. Контроль за исполнением данного решения возложить на секретаря территориальной избирательной комиссии Тосненского муниципального района Онегину Т.Н.

Председатель территориальной
избирательной комиссии
Тосненского муниципального района

А.Д. Наумов

Секретарь территориальной
избирательной комиссии
Тосненского муниципального района

Т.Н. Онегина

УТВЕРЖДЕНА

решением территориальной
избирательной комиссии
Тосненского муниципального
района Ленинградской области
от 15.01.2018 № 50/438

Номенклатура дел

**территориальной избирательной комиссии
Тосненского муниципального района
Ленинградской области
на 2018 год**

Оглавление

Список сокращений	3
01. Организационно-распорядительная документация	4
02. Документационное обеспечение деятельности территориальной избирательной комиссии (избирательной комиссии муниципального образования) и архив	5
03. Документация по выборам Президента Российской Федерации	10
04. Документация по выборам в органы местного самоуправления Ленинградской области	21
Приложения	25

Список сокращений

ГАС «Выборы» – государственная автоматизированная система «Выборы»

ДМН – до минования надобности

ДЗН – до замены новыми

ИКЛО – Избирательная комиссия Ленинградской области

КСА – комплексная система администрирования

МИК – муниципальная избирательная комиссия

ОИК – окружная избирательная комиссия

ПНД – примерная номенклатура дел

ПТД – «Перечень типовых управленческих документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков хранения», М., 2010

ПХ ИКЛО № 69/652 от 05.09.2011 - «Порядок хранения и передачи в архивы документов, связанных с подготовкой и проведением выборов депутатов Законодательного собрания Ленинградской области пятого созыва и Порядке уничтожения документов, связанных с подготовкой и проведением выборов депутатов Законодательного собрания Ленинградской области пятого созыва»

ПХ ИКЛО № 93/698 от 13.08.2015 - «Порядок хранения и передачи в архивы документов, связанных с подготовкой и проведением выборов Губернатора Ленинградской области и Порядке уничтожения документов, связанных с подготовкой и проведением выборов Губернатора Ленинградской области»

ПХ ИКЛО № 47/325 от 17.04.2014 – «Порядок хранения и передачи в архивы документов, связанных с подготовкой и проведением выборов депутатов представительных органов муниципальных образований, глав муниципальных образований Ленинградской области, и Порядке уничтожения документов, связанных с подготовкой и проведением выборов депутатов представительных органов муниципальных образований, глав муниципальных образований Ленинградской области»

ПХ ЦИК РФ - «Порядок хранения и передачи в архивы документов, связанных с подготовкой и проведением выборов Президента Российской Федерации в 2018 году, и Порядке уничтожения документов, связанных с подготовкой и проведением выборов Президента Российской Федерации в 2018 году»

ПХ ЦИК РФ № 26/252-7 от 20.07.2016 - «Порядок хранения и передачи в архивы документов, связанных с подготовкой и проведением выборов депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва, и Порядке уничтожения документов, связанных с подготовкой и проведением выборов депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации седьмого созыва»

ТИК – территориальная избирательная комиссия

ИКМО – избирательная комиссия муниципального образования

УИК – участковая избирательная комиссия

ЦИК России – Центральная избирательная комиссия Российской Федерации

ЭК – экспертная комиссия

Индекс дела	Заголовок дела	Срок хранения, № статьи по перечню	Примечание
1	2	3	4
01. Организационно-распорядительная документация			
01-01	Федеральные законы, законы Ленинградской области (копии)	ДМН ст. 1 б ПТД	
01-02	Указы Президента Российской Федерации, постановления Правительства Российской Федерации (копии)	ДМН ст. 1 б ПТД	
01-03	Постановления (распоряжения) Губернатора Ленинградской области (копии)	ДМН ст. 1 б ПТД	
01-04	Постановления Законодательного собрания Ленинградской области (копии)	ДМН ст. 1 б ПТД	
01-05	Постановления, выписки из протоколов заседаний Центральной избирательной комиссии Российской Федерации	ДМН ст. 1 б ПТД	
01-06	Постановления Избирательной комиссии Ленинградской области (копии)	ДМН ст. 1 б ПТД	
01-07	Распоряжения Председателя ЦИК России, инструктивные письма ЦИК России	ДМН ст. 1 б ПТД	
01-08	Распоряжения председателя Избирательной комиссии Ленинградской области (копии)	ДМН ст. 1 б ПТД	
01-09	Решения, постановления органов местного самоуправления (копии)	ДМН ст. 1 б ПТД	
01-10	Протоколы заседаний, постановления (решения) территориальной избирательной комиссии (избирательной комиссии муниципального образования) и документы к ним	Постоянно ст. 18 б ПТД	
01-11	Протоколы заседаний участковой избирательной комиссии, решения участковой избирательной комиссии и документы к ним	Постоянно ст. 18 б ПТД	Передаются в ТИК по истечении сроков полномочий УИК
01-12	Переписка с Избирательной комиссией Ленинградской области о подготовке и проведении выборов	5 л. ЭПК ст. 34 ПТД	
01-13	Переписка с органами государственной власти Ленинградской области, с органами местного самоуправления о проведении выборов	5 л. ЭПК ст. 32 ПТД	
01-14	Переписка с правоохранительными и судебными органами о проведении выборов	5 л. ЭПК ст. 32 ПТД	
01-15	Переписка со средствами массовой информации о проведении выборов	5 лет ЭПК ст.35 ПТД	
01-16	Переписка с отделениями Сберегательного банка Российской Федерации по вопросам проведения выборов	5 лет ЭПК ст. 35 ПТД	

01-17	Переписка с кандидатами в депутаты, депутатами, с политическими партиями, региональными отделениями политических партий и иными общественными объединениями по вопросам проведения выборов	5 л. ЭПК ст. 35 ПТД	
01-18	Обращения граждан (предложения, заявления, жалобы) о серьезных нарушениях федеральных, областных законов о выборах (поступающие документы)	Постоянно ст. 183 а	Хранятся в протоколе заседания ТИК (ИКМО)
01-19	Обращения граждан (предложения, заявления, жалобы) о незначительных нарушениях федеральных, областных законов о выборах (поступающие документы)	5 лет ЭПК ст. 183 в	В случае неоднократного обращения – 5 л. после последнего рассмотрения
01-20	Документы (обзоры, аналитические справки) о рассмотрении обращений граждан	Постоянно ст. 181	
01-21	Документы по реализации Комплекса мер по повышению профессиональной подготовки организаторов выборов и референдумов и правовому обучению избирателей (программы, планы, отчеты)	Постоянно ст. 265 ПТД	
01-22	Договор с администрацией муниципального образования о совместном использовании имущества КСА территориальной избирательной комиссии и других ресурсов ГАС «Выборы», переписка по вопросам ГАС «Выборы»	5 л. ЭПК ст. 215 ПТД	После истечения срока действия договора
01-23	Документы контрольно-ревизионной службы (планы, отчеты, протоколы, акты, справки, докладные записки, переписка) при территориальной избирательной комиссии (избирательной комиссии муниципального образования)	Постоянно ст. 402 ПТД	При условии, что создание указанной службы предусмотрено законом При условии проведения проверки (ревизии)
02. Документационное обеспечение деятельности территориальной избирательной комиссии			
02-01	Инструкция по делопроизводству в территориальной избирательной комиссии (избирательной комиссии муниципального образования)	Постоянно ст. 27 а ПТД	
02-02	Номенклатура дел территориальной избирательной комиссии (избирательной комиссии муниципального образования)	Постоянно ст. 200 а ПТД	На муниципальное хранение не передается
02-03	Журнал регистрации постановлений (решений) территориальной избирательной комиссии (избирательной комиссии муниципального образования)	Постоянно ст. 258 а ПТД	Хранится в ТИК, подлежит передаче в муниципальный архив, если может быть использован в качестве научно-справочного аппарата
02-04	Журнал регистрации документов, поступающих в ТИК (ИКМО)	5 л. ст. 258 г ПТД	
02-05	Журнал регистрации документов, отправляемых из ТИК (ИКМО)	5 л. ст. 258 г ПТД	

02-06	Журнал телефонограмм и СМС-сообщений	3 г. ст. 258 ж ПТД	
02-07	Журнал регистрации обращений, жалоб и заявлений граждан	5 л. ст. 258 е ПТД	
02-08	Журнал учета и выдачи удостоверений членам участковых избирательных комиссий	1 год после истечения срока полномочий членов УИК, ЭПК	
02-09	Журнал регистрации документов по формированию составов участковых избирательных комиссий (резерва составов участковых комиссий)	1 год после истечения срока полномочий членов УИК, ЭПК	
02-10	Журнал оттисков печатей и учета их выдачи	Постоянно ст. 775 ПТД	
02-11	Описи дел постоянного хранения (утвержденные)	Постоянно ст. 248 а ПТД	Неутвержденные - до минования надобности
02-12	Дело фонда (акты передачи документов в архив и в Избирательную комиссию Ленинградской области, акты о выделении документов к уничтожению, историческая справка)	Постоянно 246 ПТД	
02-13	Протоколы заседаний Экспертной комиссии по определению исторической, научной и практической ценности документов и документы к ним	Постоянно ст. 18 б ПТД	
02-14	Акты о выделении к уничтожению документов, не подлежащих дальнейшему хранению	Постоянно ст. 246 ПТД	
02-15	Расписки о вручении корреспонденции	2 г ст. 75 ПТД	

02-16	Документы по формированию УИК: - решение полномочного (руководящего или иного) органа политической партии либо регионального отделения о внесении предложения о кандидатурах в состав УИК (в резерв составов участковых комиссий), с приложением документов, оформленных в соответствии с требованием устава; - копия устава общественного объединения; - решение полномочного (руководящего или иного) органа общественного объединения о внесении предложения о кандидатурах в состав УИК (резерв составов участковых комиссий), с приложением документов, оформленных в соответствии с требованием устава; - письменное согласие гражданина РФ на его назначение членом УИК с правом решающего голоса, зачисление в резерв составов участковых комиссий, на обработку его персональных данных; - решение представительного органа муниципального образования, собрания избирателей по месту жительства, работы, службы, учебы; - копия паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина РФ; - копия документа (трудовой книжки либо справки с основного места работы), подтверждающего сведения об основном месте работы или службы; - копия свидетельства об образовании	1 год после истечения срока полномочий членов УИК, ЭПК	
02-17	Документы по проверке кандидатур, планируемых для назначения в УИК (в резерв составов участковых комиссий), на судимость и гражданство: - сопроводительные письма ТИК, направленные в ИКЛО с приложениями документов; - сопроводительные письма ИКЛО, направленные в ТИК с результатами проверки. Письменное уведомление ТИК лица, намеченного к назначению в участковую комиссию из резерва составов участковых комиссий	1 год после истечения срока полномочий членов УИК, ЭПК	
02-18	Документы по кандидатурам для дополнительного зачисления в резерв составов участковых комиссий: - копия устава общественного объединения; - решение полномочного (руководящего или иного) органа общественного объединения о внесении предложения о кандидатурах в состав УИК (резерв составов участковых комиссий), с приложением документов, оформленных в соответствии с требованием устава;	1 год после истечения срока полномочий членов УИК, ЭПК	

	- письменное согласие гражданина РФ на его назначение членом УИК с правом решающего голоса, зачисление в резерв составов участковых комиссий, на обработку его персональных данных; - решение представительного органа муниципального образования, собрания избирателей по месту жительства, работы, службы, учебы; - копия документа (трудовой книжки либо справки с основного места работы), подтверждающего сведения об основном месте работы или службы; - копия паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина РФ; - копия свидетельства об образовании		
02-19	Документы по проверке кандидатур, планируемых для дополнительного зачисления в резерв составов участковых комиссий, на судимость и гражданство: - сопроводительные письма ТИК в ИКЛО с приложениями; - сопроводительные письма ИКЛО в ТИК с результатами проверки	1 год после истечения срока полномочий членов УИК, ЭПК	
03. Документация по выборам Президента Российской Федерации			
03-01	Документы о назначении членов территориальной избирательной комиссии с правом совещательного голоса, наблюдателей	Постоянно ст. 5 а ПТД	
03-02	Второй экземпляр протокола ТИК об итогах голосования и приобщенные к нему заверенные копии сводных таблиц об итогах голосования, включающие полные данные всех поступивших протоколов участковых избирательных комиссий об итогах голосования, заверенные копии особых мнений членов территориальной избирательной комиссии с правом решающего голоса, не согласных с протоколом в целом или отдельными его положениями, заверенные копии жалоб (заявлений) на нарушение Федерального закона «О выборах Президента Российской Федерации», поступивших в ТИК и принятых по ним решений	До истечения срока полномочий ТИК, ПХ ЦИК РФ	Первые экземпляры протоколов со всеми документами передаются в ИКЛО на постоянное хранение

03-03	Вторые экземпляры протоколов УИК об итогах голосования и приобщенные к ним заверенные копии особых мнений членов участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса, поступивших в избирательную комиссию в день голосования и до окончания подсчета голосов избирателей жалоб (заявлений) на нарушение Федерального закона «О выборах Президента Российской Федерации» и принятых по указанным жалобам (заявлениям) решений участковой избирательной комиссии и составленных комиссией актов и реестров	До истечения срока полномочий ТИК, ПХ ЦИК РФ	Первые экземпляры протоколов со всеми документами передаются в ИКЛО на постоянное хранение
03-04	Опечатанные избирательные бюллетени; списки избирателей; заявления (обращения) избирателей о предоставлении возможности проголосовать вне помещения	Не менее 1 года со дня официального опубликования результатов выборов, ПХ ЦИК РФ	
03-05	Неиспользованные специальные знаки (марки) для избирательных бюллетеней, находящиеся в территориальной избирательной комиссии, а также листы (часть листа) от неиспользованных марок, переданные участковыми избирательными комиссиями, и акты о порче марок	Не менее 1 года со дня официального опубликования результатов выборов, ПХ ЦИК РФ	
03-06	Второй экземпляр финансового отчета территориальной избирательной комиссии о поступлении средств, выделенных на подготовку и проведение выборов, и расходовании этих средств	Не менее 6 лет со дня официального опубликования результатов выборов, ПХ ЦИК РФ	Первый экземпляр финансового отчета ТИК, первые экземпляры финансовых отчетов УИК с приложением первичных бухгалтерских документов передаются в ИКЛО
03-07	Протоколы заседаний рабочей группы при территориальной избирательной комиссии по контролю за соблюдением участниками избирательного процесса порядка и правил проведения предвыборной агитации и документы к ним	Постоянно ст. 18 в ПТД	
03-08	Первый экземпляр списка избирателей	Не менее 1 года со дня опубликования итогов голосования и результатов выборов, п.10 ст. 70 ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан РФ»	Второй экземпляр хранится в электронном виде

03-09	Вторые экземпляры актов о получении территориальной избирательной комиссией избирательных бюллетеней, о передаче их участковым избирательным комиссиям, а также о погашении неиспользованных избирательных бюллетеней, хранившихся в территориальной избирательной комиссии; другие акты и реестры, составленные территориальной избирательной комиссией	До истечения срока полномочий ТИК, ПХ ЦИК РФ	Первые экземпляры передаются в ИКЛО
03-10	Документы по подаче заявления о включении избирателя в список избирателей по месту нахождения на выборах Президента РФ: - журналы регистрации заявлений о голосовании по месту нахождения; - заявления, поданные избирателями в ТИК, УИК или через МФЦ; - специальные заявления, поданные избирателями в УИК; - реестры избирателей, подлежащих исключению из списка избирателей по месту жительства; - реестры избирателей, подавших неучтенные заявления о включении в список избирателей по месту нахождения; - листы (часть листа) от неиспользованных специальных знаков (марок) для защиты от подделки заявлений избирателей, переданные участковыми избирательными комиссиями, и акты о порче марок	Не менее 1 года со дня официального опубликования результатов выборов, ПХ ЦИК РФ	Прилагаются к списку избирателей - специальные заявления, поданные избирателями в УИК; реестры избирателей, подлежащих исключению из списка избирателей по месту жительства; реестры избирателей, подавших неучтенные заявления о включении в список избирателей по месту нахождения
05-02	Второй экземпляр протокола территориальной избирательной комиссии об итогах голосования вместе со вторым экземпляром сводной таблицы, актов о передаче территориальной избирательной комиссией участковым избирательным комиссиям избирательных бюллетеней, актов о погашении неиспользованных избирательных бюллетеней; заверенные копии особых мнений членов территориальной избирательной комиссии с правом решающего голоса; копии поступивших в избирательную комиссию в период, который начинается в день голосования и оканчивается в день составления территориальной избирательной комиссией протокола об итогах голосования, а также копии принятых по указанным жалобам (заявлениям) решений	Не менее 6 лет со дня официального опубликования результатов выборов п. 7.2. ПХ ИКЛО №93/698 от 13.08.2015	После подвергаются экспертизе ценности и отбору в состав Архивного фонда или уничтожению
04. Документация по проведению выборов в органы местного самоуправления Ленинградской области			

04-01	Документы о назначении членов территориальной избирательной комиссии (избирательной комиссии муниципального образования) с правом совещательного голоса, наблюдателей	Постоянно ст. 5а ПТД	В случае возложения полномочий ИКМО на ТИК по решению ИКЛО, принятому на основании обращения представительного органа муниципального образования
04-02	Документы по выдвижению и регистрации кандидатов, выдвинутых политическими партиями (региональными отделениями политических партий)	Постоянно ст. 20, 22 ОЗ «О муниципальных выборах в Ленинградской области»	На каждого кандидата или список кандидатов заводится и формируется отдельное дело
04-03	Документы по самовыдвижению и регистрации кандидатов	Постоянно ст. 20, 22 ОЗ «О муниципальных выборах в Ленинградской области»	На каждого кандидата заводится и формируется отдельное дело
04-04	Первые экземпляры протоколов территориальной избирательной комиссии (избирательной комиссии муниципального образования) об итогах голосования по выборам депутатов представительных органов на территории муниципального образования, сводная таблица к протоколу и приобщенные к ним особые мнения членов территориальной избирательной комиссии (избирательной комиссии муниципального образования), а также поступившие в территориальную избирательную комиссию (избирательной комиссии муниципального образования) жалобы (заявления) на нарушения закона и принятые по указанным жалобам (заявлениям) решения	Постоянно ЭК	
04-05	Вторые экземпляры протоколов территориальной избирательной (избирательной комиссии муниципального образования) комиссии об итогах голосования по выборам депутатов представительных органов на территории муниципального образования, сводная таблица к протоколу и приобщенные к ним копии особых мнений членов территориальной избирательной комиссии (избирательной комиссии муниципального образования), а также копии, поступивших в комиссию жалоб (заявлений) на нарушение закона и принятые по указанным жалобам (заявлениям) решения	Не менее 6 лет со дня официального опубликования результатов выборов	
04-06	Первые экземпляры протоколов участковых	Постоянно	

	избирательных комиссий об итогах голосования по выборам депутатов представительных органов на территории муниципального образования и приобщенные к ним особые мнения членов участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса, поступивших в избирательную комиссию в день голосования и до окончания подсчета голосов избирателей, жалоб (заявлений) на нарушения закона, а также принятых по указанным жалобам (заявлениям) решений участковой избирательной комиссии и составленных комиссией актов и реестров	ЭК	
04-07	Вторые экземпляры протоколов участковых избирательных комиссий об итогах голосования по выборам депутатов представительных органов на территории муниципального образования и приобщенные к ним заверенные копии особых мнений членов участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса, поступивших в избирательную комиссию в день голосования и до окончания подсчета голосов избирателей, копий жалоб (заявлений) на нарушения закона, а также принятых по указанным жалобам (заявлениям) решений участковой избирательной комиссии и составленных комиссией актов и реестров	Не менее 6 лет со дня официального опубликования результатов выборов	
04-08	Первый экземпляр сводного финансового отчета территориальной избирательной комиссии (избирательной комиссии муниципального образования) о фактических расходах денежных средств местного бюджета, выделенных на подготовку и проведение выборов депутатов представительных органов муниципальных образований, финансовые отчеты участковых избирательных комиссий	Постоянно ЭК	
04-09	Второй экземпляр сводного финансового отчета территориальной избирательной комиссии (избирательной комиссии муниципального образования) о фактических расходах денежных средств местного бюджета, выделенных на подготовку и проведение выборов депутатов представительных органов муниципальных образований, финансовые отчеты участковых избирательных комиссий	Не менее 6 лет со дня официального опубликования результатов выборов	
04-10	Первичные финансовые документы к сводному финансовому отчету территориальной избирательной комиссии (избирательной комиссии муниципального образования) и финансовым отчетам участковых избирательных комиссий	5 л. 351 ПТД	При условии завершения проверки (ревизии). В случае возникновения споров, разногласий, следственных и судебных дел сохраняются до вынесения

			окончательного решения
04-11	Агитационные материалы (печатные, аудио-визуальные, фотоматериалы), представленные кандидатами в территориальную избирательную комиссию (избирательную комиссию муниципального образования) до распространения	Постоянно	
04-12	Итоговые финансовые отчеты кандидатов	Постоянно	
04-13	Первичные финансовые документы к итоговым финансовым отчетам кандидатов	5 л. 351 ПТД	При условии завершения проверки (ревизии). В случае возникновения споров, разногласий, следственных и судебных дел сохраняются до вынесения окончательного решения
04-14	Акты территориальной избирательной комиссии (избирательной комиссии муниципального образования) и участковых избирательных комиссий о получении, использовании и погашении избирательных бюллетеней	Не менее 6 лет со дня официального опубликования результатов выборов	
04-15	Подписные листы с подписями избирателей	Не менее 1 года со дня опубликования итогов голосования и результатов выборов, п.10 ст. 70 ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан РФ»	
04-16	Первый экземпляр списка избирателей	Не менее 1 года со дня опубликования итогов голосования и результатов выборов, п.10 ст. 70 ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан РФ»	Второй экземпляр хранится в электронном виде

СОГЛАСОВАНО:

Протокол ЭПК администрации
муниципального образования Тосненский
район Ленинградской области

от 29.12.2017 № 6

СОГЛАСОВАНО:

Протокол ЭК при территориальной
избирательной комиссии Тосненского
муниципального района Ленинградской
области

от 26.12.2017 № 2

